

入学のしおり

～令和8年度入学児童・入学説明会資料～

令和8年1月23日（金）



鶴ヶ島市立南小学校

〒 350-2215
埼玉県鶴ヶ島市南町一丁目26番1号
☎ (049) 286-0991

入学のしおり目次

ページ	内容
P1	南小学校教育目標 カリキュラム
P2	南小 日課表
P3	入学式のご案内
P4	入学までに
P5	入学してから
P6	入学までに準備していただくもの
P7	学用品等の購入について
P8.9.10.11	記名の仕方
P12.13	学校保健
P14	日本スポーツ振興センター災害共済給付制度について
P15.16.17	各種書類の提出と記入について
P18.19	南小学校のやくそく
P20	安全な生活のために
P21.22	楽しい学校生活を送ることができるように
P23	学校給食について

【参考資料】

P24.25	就学援助のお知らせ
P26	教育相談リーフレット
P27.28	鶴ヶ島市の通級指導教室
P29	「ことばの教室」からのお知らせ

【下校班について】

P30	下校班お迎え当番表作成の流れ
P31	下校お迎え当番表





学校教育目標

きらきらと瞳輝く南の子

[考える子 認め合う子 たくましい子]

令和8年度 南小学校のカリキュラム

■週の授業時数〈1単位45分授業〉

	国語	算数	生活	音楽	図工	体育	道徳	学活	合計
週時数	8	4	3	2	2	3	1	1	24

※1年生は週24時間（月～木曜日まで5時間授業 金曜日は4時間授業）

■年間授業日

【1学期】 4月 8日（水） ～ 7月 17日（金）

【2学期】 8月 28日（金） ～ 12月 24日（木）

【3学期】 1月 8日（金） ～ 3月 26日（金）

☆土曜公開日…[年5回]

■主な行事予定

4月	入学式 1年生を迎える会 健康診断 発育測定 学校公開日 懇談会 避難訓練
5月	新体カテスト 南小中合同避難訓練 個人面談
6月	水泳学習 交通安全教室 校内硬筆展
7月	夏休み
8月	夏休み
9月	発育測定 避難訓練
10月	運動会
11月	校外学習（1,2年合同 埼玉県こども動物自然公園） 避難訓練 開校記念日（授業日） 生活科探検（鶴ヶ島市運動公園）
12月	音楽朝会発表 冬休み
1月	冬休み 発育測定
2月	懇談会 6年生を送る会
3月	新通学班会議 修了式

※詳しくは、月の始めに配布する学年だより・下校時刻のお知らせをご覧ください。

令和8年度 南小・日課表(案)

鶴ヶ島市立南小学校

時間/曜日	分	月	火	水	木	金	
8:00~8:10 (★予鈴8:00)	10	登校					
8:10~8:20	10	朝の準備・読書タイム					
8:20~8:25	5	朝の会・健康観察					
8:25~8:40	15	きらきら	きらきら	朝会	読書	きらきら	
8:40~9:25	45	1時間目					
9:25~9:35	10	10分休み					
9:35~10:20	45	2時間目					
10:20~10:40 (★予鈴10:35)	20	20分休み					
10:40~11:25	45	3時間目					
11:25~11:35	10	10分休み					
11:35~12:20	45	4時間目					
12:20~13:10	50	給食+はみがき					
13:10~13:25	15	清掃		簡単清掃 13:10~13:15		清掃	
13:25~13:45 (★予鈴13:40)	20	昼休み		ロング昼休み たてわり活動 13:15~13:45 (30分)	昼休み	昼休み 1年.. 帰りの会(5分) 下校13:40	
13:45~14:30	45	5時間目					
14:30~14:45	15	休み時間(10分) 帰りの会(5分)					
14:45~15:30	45	帰りの会(5分) 下校14:45	6時間目	クラブ 委員会	6時間目		
15:30~15:35	5		下校準備 (下校15:35)				
		月	火	水	木	金	
下校時刻 3時間授業 11:40 4時間授業 13:40	1年	14:45	14:45	14:45	14:45	13:45	
	2年					14:45	
	3年						
	4年						
	5年						
	6年				15:35		15:35

令和8年1月23日

令和8年度新入学児童保護者 各位

鶴ヶ島市立南小学校
校長 吉澤 充

令和8年度入学式について（お知らせ）

本日は入学説明会に御参加いただき、誠にありがとうございました。
さて、令和8年度の入学式を下記により挙行いたしますので、御案内申し上げます。
今後とも御家庭・地域の皆様との連携を深めながら子供たちの教育を行ってまいります。
御理解、御協力をお願い申し上げます。

記

- 1 日 時 令和8年4月8日（水）
 - ・受付（東昇降口） 10時00～10時20分
 - ・1年生入場 10時40分
 - ・開式 10時45分
- 2 会 場 南小学校体育館
- 3 持ち物 ランドセル、上履き（保護者の方もお持ちください。）ハンカチ、ティッシュ
粘土、粘土板、道具袋（中身は入学のしおりを参照してください）
置き傘、（防災頭巾）
※ 引き出し、名札、教科書等は当日配付します。
- 4 提出物 ・家庭調査票 ・保健調査票 ・緊急時等児童引渡カード・学校給食申込書
・緊急連絡カード（・アレルギー疾患に関する調査）
※ 入学説明会時配布の封筒に入れて提出してください。
- 5 その他 ・体育館の座席の都合上、各家庭保護者の方は2名まででお願いします。
・当日は1年生昇降口（校舎東側）からお入りください。
・当日、学級ごとの記念撮影があります（新入学児童のみ）。保護者の方は
お子様の学級等でお待ちください。（体育館には入れません。）撮影した
写真は後日販売いたします。
・下校は12時00分頃の予定です。
・学校を含め、大橋市民センターや、最寄りのコンビニエンスストア等への
駐車場の使用はできません。
・今後の状況により、変更がある場合もあります。変更の場合は本校ホーム
ページに掲載します。「鶴ヶ島市立南小学校」で検索してください。
<http://www.schoolweb.ne.jp/tsurugashima/minami-e/>



南小HP QRコード

入学までに

小学校入学まであと2カ月半となりました。お子さん自身はもちろんのこと、ご家族の皆様も入学を心待ちにされていることと思います。

入学式の日から、お子さんができるだけ早く学校生活に慣れるよう、学校でも配慮いたします。ご家庭でも、入学までに次のようなことができるようにサポートをお願いいたします。ほめながら焦らず繰り返し練習させることが大事です。

1 返事は、はっきり「はい」と言えますか。

よい習慣の第一歩です。

ご家族の皆さんが率先して明るい返事の手本を見せてください。

2 あいさつがはっきりとできますか。

「おはようございます。」「行ってきます。」「ただいま。」「さようなら。」

などのあいさつが、はっきりと言えるようにさせてください。

ご家族のみなさんが気持ちよくあいさつをかわすご家庭では、お子さんに自然とあいさつが身についてきます。

3 お礼やおわびが言えますか。

「ありがとう。」「ごめんなさい。」の一言は、友だちとの心をつなぐことばです。

4 脱ぎ着がひとりでできますか。

どんなに時間がかかっても、洋服、靴下などの着替えは、自分でやらせるようにしてください。学校では、立った状態で着替えるようになります。脱ぎ着しやすい服を選ぶ、前後ろが分かりにくいものには、印をつけるなどの工夫をしてください。

脱いだものをたたむ習慣も大事です。

5 ひとりでトイレが使えますか。

トイレに行きたくなったときは、早めに言えるようにさせてください。大便の時、ズボン、下着を全部脱がずにできるようにしておいてください。

学校は、校舎の東側トイレが洋式、西側トイレが和式です。

また、毎朝家を出る前にトイレに行くという習慣をつけておくことも大切です。

6 食事は、20分ぐらいで食べられますか。

学校では、時間を決めて生活しています。食べる時間はだいたい20分間ぐらいです。箸やスプーンを正しく持って食べているかも見直してください。

7 自分の名前が読めますか。

自分の持ち物と友だちの持ち物が区別できるように、自分の名前は読めるようにしておいてください。準備したものの記名をお子さんと確認するとき、物を大切に使うことを伝えてください。

規則正しい生活習慣が身についていますか？

～早寝、早起き、朝ご飯、朝うんち～

○睡眠時間は十分ですか？

2 1 時前の就寝 9 時間以上の睡眠時間

○朝食は毎日食べていますか？

○朝に排便していますか？

○洗顔・歯磨き・手洗い・うがいの習慣は身についていますか？

学校生活の自信につながる経験

○人の話を最後まで聞く。

○紐を結ぶ。(かた結び・ちょう結び)

○ぞうきんをしぼる。

○ランドセルや手提げ袋に荷物を入れたり出したりしてみる。

○自分の住所や地区名を言う練習をする

○保護者の名前を言う練習をする。

入学前にお子さんと一緒に通学路を歩いてください。そのときに危険な場所や安全な歩き方について教えてください。(横断歩道の渡り方、信号の見方など)

3月9日に、通学班の班長が班長名・集合場所・集合時刻・通学路を記入したプリントをお届けします。3月11日を過ぎても届かない場合、学校までお知らせください。

入学してから

◎服装 活動しやすい服装 (脱ぎ着しやすいもの)

◎名札 クラスカラーの名札を左胸に付ける。

◎帽子 学年帽子の色 (オレンジ色) 登下校は黄色

◎履物 活動しやすい靴

上履きは体育館履きと兼用

名札クリップを使用する場合は、お子さんが自分で取り付け、保管できるようにしてください。

◎学校を欠席するときは、欠席連絡用のアプリ (C 4 t h ^{シーフォース}) から欠席理由を入力してください。また、通学班の班長にも欠席する旨をお知らせください。また、特別の事情がないかぎり、授業中の電話の取次ぎはいたしません。

◎学童保育に通うお子さんで、学童に行かずに自宅に下校する日は、連絡帳で必ずお知らせください。その際、「今日は学童に行かず、自宅に帰る」ということをお子さんに話しておいてください。書いていなければ、学童に行きます。電話での対応は致しません。

入学までに準備していただくもの

1 筆箱（箱型でシンプルなもの）

2 赤鉛筆 1本

3 鉛筆 2B 3本

4 鉛筆 6B 2本

5 消しゴム（白・四角で学習に適したもの）

2～5は、
すぐに使える状態にして
筆箱の中に入れてください。

6 自由帳

7 粘土（粘土ケースに入れて）

8 粘土板（裏面が Cutter マットになっているもの。）

9 はさみ（先がとがっていないもの）

10 のり

11 クレヨン（16色程度）

12 カスタネット

13 芯タイプの色鉛筆（クーピー）（12色程度）

14 算数ブロック

15 計算カード

16 生活科バッグ

17 連絡帳

18 連絡袋（A4サイズ）

19 ソフト下敷き（A4サイズ）

(20) 防災頭巾（任意）

(21) 防災頭巾カバー（任意）

9～15は、
道具袋に入れてください。

22 学年帽子

23 上履き（体育館履き兼用） 上履き袋に入れてください。

24 体育着（半袖）

25 クォーターパンツ（男女兼用） } 体育着袋に入れてください。

26 はし・はし箱

27 ランチョンマット } 給食セット袋に入れてください。

28 マスク

29 三角巾

30 ぞうきん 2枚

31 ゴム付き洗濯ばさみ 3個（雑巾用2個 帽子用1個）

32 置き傘（折りたたみでないもの）

33 袋類

（体育着用・上履き用・給食セット用・歯ブラシセット用・手提げ袋・道具袋）

☆ 6～21は、説明会終了後に販売します。

入学式当日に配付されるもの

入学後に購入予定のもの

教科書・名札（PTAより入学祝い）・引き出し（鶴ヶ島市より）

ノート類・鍵盤ハーモニカ等

（新1年生担任より、学年便り等で連絡があります。）

令和8年度 学用品等の購入について

●印は、本日必ず購入してください。○印も必ず用意して頂くものですが、既にお持ちの物や他の所で購入したもので構いません。△は任意ですので、ご家庭でご判断ください。

1 教材、学用品

品名	チェック	税込価格(円)	備考(円)	店名	
連絡帳	●	180	小計 1,340	小林誠文堂 049-294-0039	
連絡袋(A4)	●	350			
ソフト下敷き(A4)	●	270			
粘土	●	540			
自由帳	○	180	小計 2,920		小林誠文堂 049-294-0039
粘土ケース	○	280			
粘土板(裏面カッターマット)	○	410			
クレヨン(16色)	○	800			
クーピー(15色)	○	900			
カスタネット	○	350	小計 1,480		
計算カード	●	370			
生活科バッグ	●	930			
のり	●	180			
算数ブロック	○	710	小計 5,010	やなぎさわ教材 049-279-3088	
はさみ	○	500			
防災頭巾	△	2,500			
防災頭巾カバー(赤・紺)	△	1,300			

※他にもご用意して頂くものはたくさんあります。6ページをご覧ください。

2 体育着(上下)、学年帽子(オレンジ色)

下記のお店で販売していますので、入学までにご購入をお願いいたします。

アネックス・サカエヤ 鶴ヶ丘721 TEL 049-286-1711

3 上履き

アネックス・サカエヤ以外でも購入できます。P8をご参照の上、ご購入ください。

※購入後の交換、買い忘れ等は、販売店に直接お願いします。
学校では、取り扱いたしません。

記名の仕方など

- ☆ 消えないように油性ペンなどを使って、持ち物すべてに記名してください。
(薄くなってきたら見えるようになぞってください。)
- ☆ 他の子にも読めるように、ひらがなで大きくはっきりと記名してください。

《例》 1の1 みなみ たろう

1 体育着

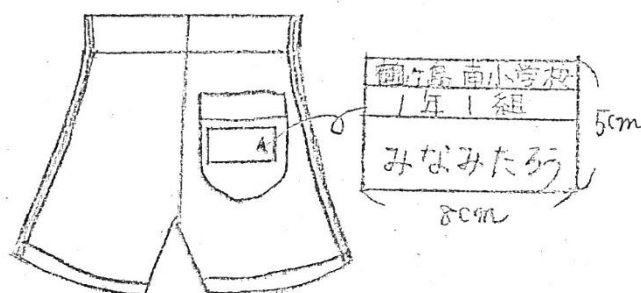
◆上着

- ・左胸に記名



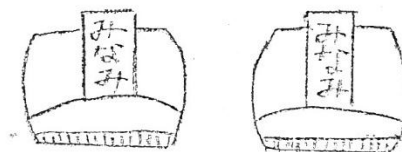
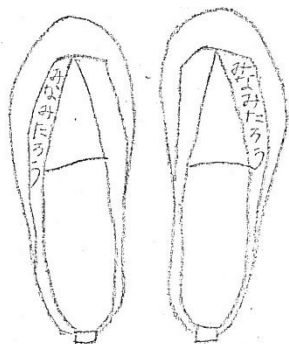
◆クォーターパンツ

- ・うしろポケットの布に記名



2 上履き

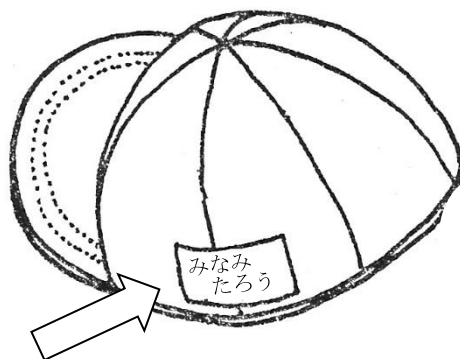
- ・本体は白。つま先の色の指定はありませんが、足の甲を覆う形の物。(バレシューズではありません)
- ・甲とかかとの2箇所に記名



(*下履きにも記名)

3 学年帽子 (オレンジ色)

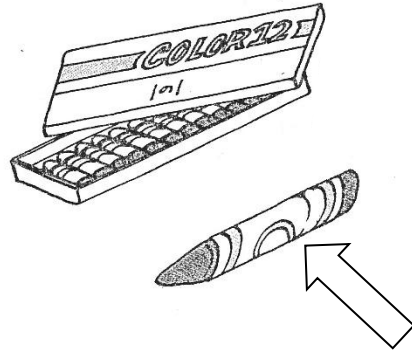
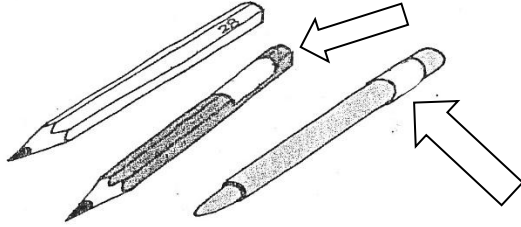
- ・ネームタグに記名



4 学用品

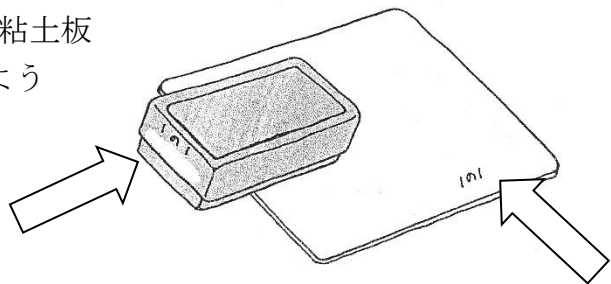
◆鉛筆類 一本一本に記名

- ・クーピーは、取れやすいのでセロハンテープで補強
- ・クレヨンは、巻いてある紙に記名
- ・クーピーやクレヨンの箱、付属品にも記名



◆粘土ケース（袋から出した粘土を入れる。）・粘土板

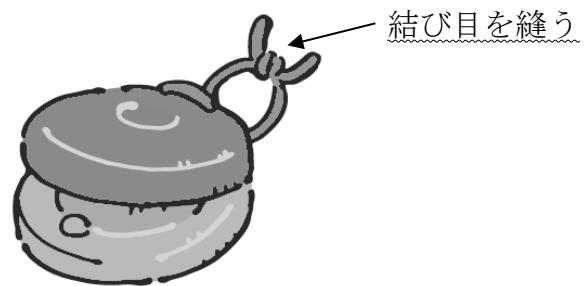
- ・ロッカーに入れたときに、名前が見えるよう
図のように記名



◆筆箱・消しゴム・下敷き・カスタネット・はさみ

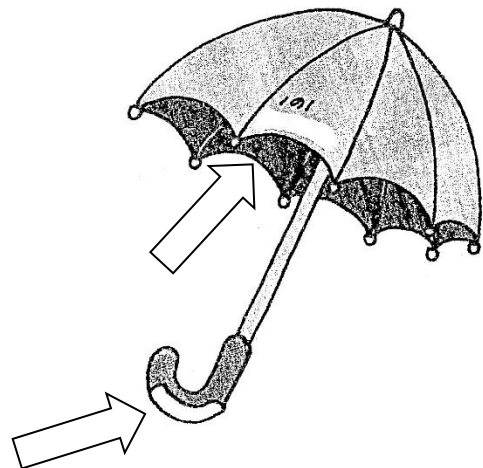
計算カード、1まい1まいに記名。
算数ブロックにも、ひとつひとつに記名。

カスタネットの結び目は、ほどけないように縫って留める。



5 かさ

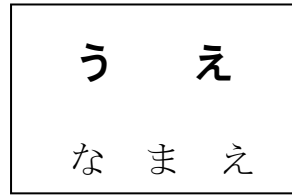
- ・図のように、2箇所記名
- ・傘立てに置いたときに自分の傘がわかるよう、
必ず柄の部分に記名
(柄の部分はプラスチックなので、油性ペンで
記入した上にセロハンテープを貼ると消えにくい。)
- ・置き傘にも同様に記名



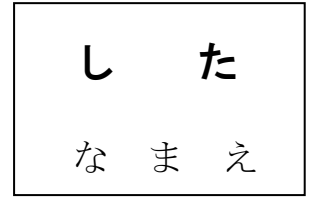
6 ぞうきん (2枚)・洗濯ばさみ (3個)

◆ぞうきん

- ・大きさ 両手を広げてのる程度
- ・厚さ 子どもの手で絞れる程度
- ・記名 大きめに書く。
(別布に書いて縫い付けても良い)



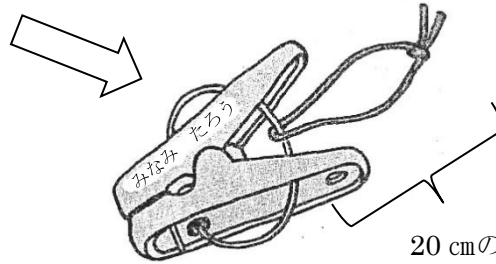
(上拭き用)



(下拭き用)

◆ぞうきんをはさむ洗濯ばさみ (2個)、ぼうしをはさむ洗濯ばさみ (1個)

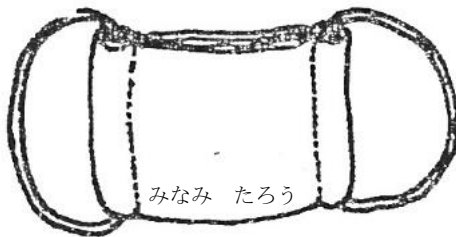
- ・20cm程度のゴム紐を結ぶ。
- ・洗濯ばさみにも記名する。



20cmのゴム紐は結ぶと10cm

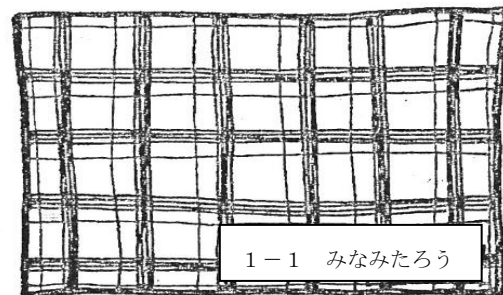
7 給食セット

◆マスク(不織布マスクでも構いません)



◆ランチョンマット

縦40cm 横60cm位
(学校の児童机の大きさ)

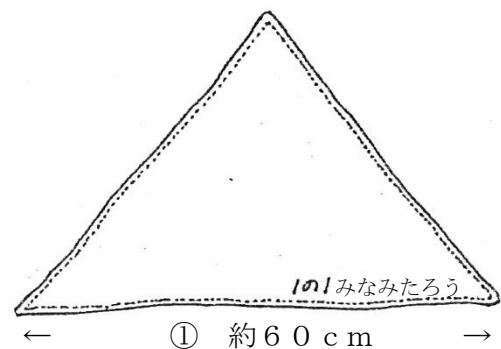


◆箸にも記名

*給食着 (エプロン・帽子) は学校で準備します。当番をした週末に持ち帰りますので、洗濯とアイロンがけをしてください。

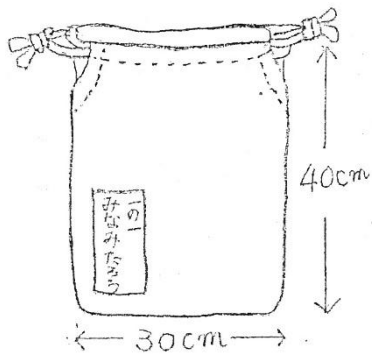
8 三角巾

- ・図のように記名
- ・大きさ…右の図の①の長さが60cm程度
(小さすぎると、縛りにくい。)
- ・色…自由 (バンダナでもよい。)
- ・ゴムを付けてかぶれるようにしてもよい。

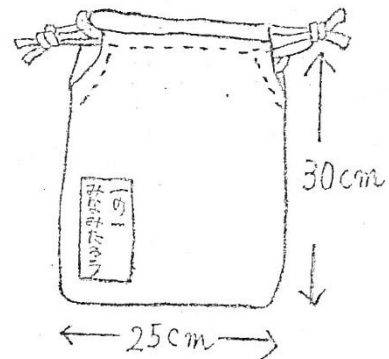


9 袋類

◆ 体育着用

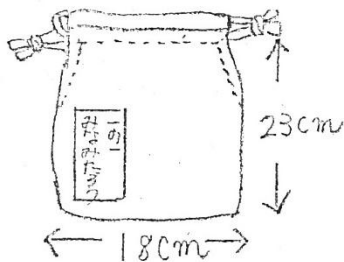


◆ 上履き用



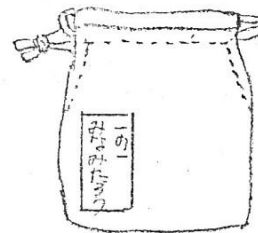
◆ 給食セット用

(マスク・ランチョンマット
はし・はし箱を入れる。)



◆ 歯ブラシセット用

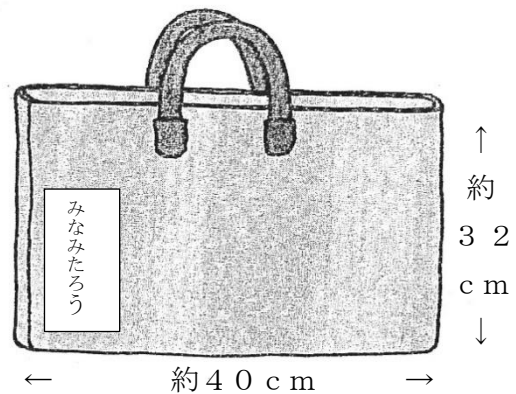
(歯ブラシ・コップを入れる。)
コップや歯ブラシの
* 6月ごろより使います。



*** 袋類の紐の長さは、袋の口と同じくらい、2本にしてください。**

◆ 手提げ袋

- ・ **同じサイズのものを2つ(月曜バック用・道具袋用)**
- ・ 机の横のフックにかけるため、持ち手は細めに
- ・ 床につかないよう、持ち手の長さ気をつけて
(机のフックから床までは、約45cmです。)



* 別布に記名して縫い付けるなどして、**わかりやすく**記名してください。

* 記名してある場所を**お子さんと確認**してください。

* 体育着用・上履き用・給食セット用・歯みがきセット用の袋は、口が閉まらなかったりかさばったりするため、**キルティングの生地を避けてください。**

学 校 保 健

1 健康管理について

(1) 定期健康診断

学校教育法及び学校保健安全法の規定に基づいて行われます。異常や疑いのあった場合には、健診・検査ごとに「健康診断の結果のお知らせ」をお渡します。早めに専門医の診察を受けるようお願いいたします。身長・体重については、9月と1月にも計測します。

(2) 健康観察

毎朝、始業前に各学級で健康観察を行います。ご家庭では登校前の健康観察をお願いいたします。いつもと違うと思われる時は体温を測定してください。心配なことがありましたら、担任にお知らせください。

(3) 保健調査票

毎学年の4月に保健調査票の記入、提出をお願いいたします。取り扱いには十分注意し保管していますので、健康面で担任に知っておいてほしいこと、持病やアレルギー等ありましたら必ずご記入ください。

(4) アレルギー疾患に関する調査

毎年、アレルギー疾患の有無について調査します。学校生活において配慮や管理が必要な場合(アドレナリン自己注射薬(エピペン)の処方を受けている。学校給食で除去食や代替食を依頼している。詳細献立表を依頼している。学校での管理や配慮を求める等)は、後日、「学校生活管理指導表」(医師の診断により医師が記載するため有料)の提出をお願いいたします。

2 学校でのけが、体調不良について

- ・保健室では、けがの手当てや体調不良の時に休養する等の応急処置のみをします。内服薬の服用や継続的な治療、家庭でのけがの手当てはしません。
- ・生命に関わる場合は救急車を要請します。

(1) けがをしたとき

けがの状況によっては、保護者の方に連絡し、医療機関の受診またはお迎えをお願いすることがあります。

(2) 体調が悪くなったとき

急な高熱や、原則として保健室で1時間休養しても回復しない場合は、早退させますので、保護者の方のお迎えをお願いいたします。

(3) 緊急連絡カード

毎学年の4月に、緊急連絡カードの記入、修正をお願いいたします。早退や緊急を要する時に保護者の方に連絡をとるためのもので、保健室で保管します。勤務先等、保護者の方の連絡先に変更が生じた場合は、速やかに担任にお知らせください。

3 欠席について

欠席する時は、欠席連絡用のアプリ(C4th^{シーフォース})から欠席理由を入力してください。詳しくは、登録用紙をご確認ください。

また、欠席する朝に通学班の班長に欠席する旨をお知らせください。特別な事情がない限り、授業中の電話の取次ぎはいたしません。

4 感染症について

(1) 感染症にかかった場合

学校に連絡をお願いします。学校保健安全法により出席停止になります。医師の指示に従い登校許可になるまで家庭で安静にしてください。

(2) 登校について

「登校開始許可証明書」が必要です（インフルエンザ・新型コロナウイルス感染症は不要）。

医療機関で記入してもらい学校へ提出してください。

(証明書は坂戸・鶴ヶ島医師会加入の医療機関に用意されています。)

※坂戸、鶴ヶ島市以外の医療機関にかかった場合は、学校に申し出てください。

学校感染症の種類（学校保健安全法施行規則第18条）

第一種	エボラ出血熱、クリミア・コンゴ出血熱、痘そう、南米出血熱 ペスト、マールブルグ病、ラッサ熱、急性灰白髄炎、ジフテリア 重症急性呼吸器症候群（SARSコロナウイルス）、中東呼吸器症候群（MERSウイルス） 特定鳥インフルエンザ、新型インフルエンザ、指定感染症、新感染症
第二種	インフルエンザ（鳥インフルエンザH5N1を除く）、新型コロナウイルス感染症 百日咳、麻疹（はしか）、流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）、風疹、水痘（水ぼうそう） 咽頭結膜熱（プール熱）、結核、髄膜炎菌性髄膜炎
第三種	コレラ、細菌性赤痢、腸管出血性大腸菌感染症、腸チフス、パラチフス、流行性角結膜炎、 急性出血性結膜炎、その他の感染症（溶連菌感染症、伝染性紅斑、手足口病、ヘルパンギーナ、 マイコプラズマ感染症、感染性胃腸炎）

5 日本スポーツ振興センターについて

学校の管理下において児童が災害にあった場合、その医療費や見舞金が給付される災害共済給付制度です。 ※鶴ヶ島市の子ども医療費助成制度と併用はできません。

○掛金（年額） 保護者負担金額 460円（鶴ヶ島市負担金額 460円）

○給付対象 学校管理下で発生した負傷、疾病

（授業中・遠足・修学旅行・休み時間・登下校中等）

保険診療での窓口支払いが1500円以上、外来の薬剤一部負担金も給付対象

○給付金額 かかった医療費総額の4割

○加入の手続き 4月中に、加入についての通知を配布しますので、同意していただき、加入するようお願いします。

6 その他

○早ね・早おき・朝ごはん・朝うんちの規則正しい生活習慣を身に付けるよう、ご協力をお願いします。

朝ごはんは必ず食べさせてから登校させてください。

○就学時健康診断の結果、むし歯等治療や再検査が必要な場合は早期受診をお願いします。

○保健室には、予備の下着（パンツ）を用意してあります。利用した時には、同じサイズの新しい下着をお返しください。

○感染症予防のため、汚れた下着や、嘔吐物のついた衣服の洗濯はできません。

保護者の皆さまへ

日本スポーツ振興センター災害共済給付 制度について

(独)日本スポーツ振興センター災害共済給付制度は、お子様が学校の管理下
で怪我等をした場合に利用できる制度です。

Q. どんな制度なの？



A. **医療費等が支給されます。**

学校での怪我等で医療機関に通院や入院した場合に医療費と見舞金が生給されます。

また、万が一、後遺障害が残った場合、障害見舞金等が生給される場合があります。



Q. 子ども医療費助成制度と一緒に使えるの？



A. **子ども医療費助成制度と併用はできません。**
学校での怪我等は、災害共済給付制度を使ってください。
いったん医療機関の窓口で医療費を払った後で、災害共済給付制度へ請求してもらいます。
ただし、災害共済給付制度の対象とならなかった医療費については、子ども医療費助成制度を利用することができます。



Q. 加入しないとダメなのかしら？



A. この制度は、法律で定められている営利を目的としていない互助共済(互いに助け合う)制度です。

子ども達が学校生活を安全に円滑に行えるよう、国、市町村、保護者で支えている制度ですので、是非、加入をお願いします。

加入については、学校から手続きに関する通知があります。



問合せ先

鶴ヶ島市教育委員会学校教育課学務担当

TEL049-271-1111

◆各種書類の提出と記入について…入学式当日に提出

- | | |
|-----------|-------------------|
| 1 緊急連絡カード | 2 家庭調査票 |
| 3 保健調査票 | 4 緊急時等児童引き渡しカード |
| 5 学校給食申込書 | (6 アレルギー疾患に関する調査) |

1 緊急連絡カード ★鉛筆記入★

この用紙は6年間使用します。毎年、年度初めにお返ししますので、付け加え・変更などの記入をお願いします。

- (1) 緊急時の連絡先は、優先する番号順(①～③)に、勤務先も含めて記入してください。
- (2) 緊急時、学校から直接病院へ連れて行く場合があります。特に、かかりつけの医療機関がありましたら指定してください。
- (3) 年度の途中で勤務先や緊急連絡先等の変更があった場合は、すみやかに担任までお知らせください。

2 家庭調査票 ★鉛筆記入★

この用紙は6年間使用します。毎年、年度初めにお返ししますので、付け加え・変更などの記入をお願いします。

- (1) 裏面の緊急連絡先は、お子様の急な発熱・怪我などの際、自宅に連絡がつかない時に連絡させていただきますので、必ず記入してください。
- (2) 自宅までの地図については、自宅から学校までの通学路、自宅の場所を赤色で記入してください。学区内転居の場合は、すみやかに担任までお知らせください。
※「家庭調査票の記入例」を参照の上、記入してください。

3 保健調査票

この用紙は9年間使用します。毎年、年度初めにお返ししますので、付け加え・変更などの記入をお願いします。

お子さんの健康状態を知り、健康診断の資料や今後の指導に役立てるものですので、記入もれのないようお願いします。異常がない場合は、斜線を記入してください。

4 緊急時等児童引き渡しカード ★鉛筆記入★

この用紙は6年間使用します。毎年、年度初めにお返ししますので、付け加え・変更などの記入をお願いします。

※「緊急時等児童引き渡しカード作成のお願い」を参照の上、記入してください。

5 学校給食申込書

食物アレルギー等の特別な理由により、学校給食の提供を受けない場合は、提出不要。

(6 アレルギー疾患に関する調査) ※就学時健診の際に提出していない方のみ

今年度から就学時健診の際に提出していただいております。アレルギーの有無にかかわらず全員にご提出いただきます。未提出の方には、本日配布させていただきます。
「3 配慮・管理の必要がある」に該当する方は、学校にお電話ください。それ以外の方は、入学式当日にご提出ください。

また、「3 配慮・管理の必要がある」に○をつけた方には「学校生活管理指導表」を配布しますので、提出をお願いします。(医師の診断により医師が記載するため有料です。)

■家庭調査票の記入例

(ふりがな) 児童氏名	(みなみ こたろう) 南 小太郎	男 女	男	生年月日	平成30年11月22日生
現住所	〒 埼玉県鶴ヶ島市 南町一丁目26番1号	校 区	南1	電 話	090-1111-0000 ※1 (母携帯)
(ふりがな) 保護者氏名	(みなみ たろう) 南 太郎	児童と の関係	父	職 業	会社員
家 族	(ふりがな) 氏名	年齢	関係	在学 校名 と学年	(緊急)連絡先
	南 太郎	39	父		父勤務先 ○○フーズ 勤務先番号 049-000-0000 携帯番号 090-0000-0000
	南 花子	39	母		母勤務先 ○○会社 勤務先番号 049-000-0000 携帯番号 090-0000-0000
	南 小太郎	6	本人		勤務先番号 049-000-0000 携帯番号 090-0000-0000
	南 中太郎	13	兄	南中 2年	祖父母氏名 北 裕太 自宅電話番号 049-000-0000 携帯番号 080-0000-0000
	南 次郎	61	祖父		在校する近所の友達 2年 東 陽子 5年 西 浩美
入学前 経歴	私立 つるがしま (幼稚園)	令和4年4月1日～ 令和7年3月31日まで	保育園・所		
	立	幼稚園	保育園・所	年 月 日～ 年 月 日まで	
下 校 後	自宅				
	○ 学童	電話番号 049-287-4584		[たんていクラブ]	
	祖父母	電話番号		[様]	
	その他	電話番号		[様]	
特記事項	学校に知らせておきたいこと (健康状態・持病 アレルギー)				

★以下の説明を確認していただき、ご記入をお願いします。

【記入はすべてえんぴつでご記入ください。】

- ①児童氏名をご記入ください。(ふりがなは「ひらがな」で記入します)
- ②性別、生年月日をご記入ください。年号でご記入します。
例：平成〇〇年〇月〇日生
- ③現住所をご記入ください。アパートマンション名は、最後にご記入ください。
例：南町二丁目〇番3-302号 新鶴団地
- ④校区は、以下を参考に省略してご記入ください。

松ヶ丘一丁目→松1 松ヶ丘二丁目→松2
松ヶ丘三丁目→松3 松ヶ丘四丁目→松4
松ヶ丘五丁目→松5 南町一丁目→南1 南町二丁目→南2
南町三丁目→南3 太田ヶ谷→太田ヶ谷 柳戸町→柳戸

- ⑤※1の電話番号へ学校からご連絡をいたします。つながりやすいご連絡先をご記入ください。(携帯・固定電話 可)
- ⑥保護者氏名、児童との関係、ご職業をご記入ください。
- ⑦ご家族のお名前、ご年齢、ご関係、南小・南中に在校している兄弟の名前をご記入ください。
- ⑧緊急連絡先をご記入ください。連絡先はつながるよう電話番号を確認してください。
- ⑨近所の児童をご記入ください。
- ⑩入学前経歴をご記入ください。2か所以上在園している場合は、最近の2か所をご記入ください。

(在園を、丸で囲みます。)
- ⑪下校後の帰宅場所について左列に丸を記入してください。また、必要な連絡先をご記入ください。
学童(たんていクラブ)の連絡先は、別紙に記入してあります。
- ⑫特記事項(学校に知らせておきたいこと)をご記入ください。

緊急時等児童引渡カードの作成のお願い

厳冬の候、保護者の皆様には益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。
 さて、本校では非常災害等の際、児童を安全・確実に保護者に児童引渡しができるよう「緊急時等児童引渡しカード」を作成しております。
 下記記入例・留意点をご確認の上、「緊急時等児童引取カード」に記入の上、提出をお願いします。
 なお、コピーやメモ等をして、**各ご家庭で必ず写しを保管**してください。

記

令和 年度 緊急時等児童引渡カード

()年()組()番

鶴ヶ島市立南小学校

記入例

※小学校卒業まで使用します。変更・修正が可能なように鉛筆で記入してください。

ふりがな	みなみ たろう	保護者氏名	南 一郎
児童氏名	南 太郎		
住所	鶴ヶ島市南町1-26-1		
南小学校在校の 兄弟姉妹	2年 1組 名 前	南 妹子	
	年 組 名 前		
	年 組 名 前		
南中学校在校の 兄弟姉妹	2年 3組 名 前	南 兄男	
	年 組 名 前		
	年 組 名 前		
緊急時等に引き取り 可能な方の 氏名・続柄 ※印の注1・2参照	①氏名 南 母美	関係等【 母 】	TEL 080-2222-3333 (確実に連絡がつくものを記入する)
	②氏名 南 父男	関係等【 父 】	TEL 090-4444-5555 (確実に連絡がつくものを記入する)
	③氏名 南 一郎	関係等【 祖父 】	TEL 自宅電話番号
	④氏名 鶴ヶ島 花子	関係等【 祖母 】	TEL 286-0991 (確実に連絡がつくものを記入する)
	⑤氏名 東 頼人	関係等【 知人 】	TEL 286-0000 (確実に連絡がつくものを記入する)

【記入上の留意点】

- ◆緊急時に引取可能な方(引取者と想定される方)を**すべてご記入**ください。
- ◆必ずしも⑤まで記入しなくても結構ですが、できるだけ複数の方をご記入ください。
- ◆**ここに書かれていない方には、お子さんを引き渡せません。**

※注

- 1 中学生のお子さんには引取者にはなれません。
- 2 保護者が引取に来られない場合に預かってもらうことができるご近所の方や知人等をご記入いただくことも可能です。ただし、相手の方に確認し、承諾を得た上でご記入ください。
- 3 変更がある場合は、年度の途中でも担任までお知らせください。

令和8年度 南小学校のやくそく

南小学校 生徒指導部

◎心と体の安全を守ろう!

とうこう)

【登校】

しゅうこうじこく まも つうがくはん なら どうこう

・集合時刻を守り、通学班で並んで登校します。

わすもの

・忘れ物があっても家にもどらず、学校で先生に相談します。



【校内】

・ろう下や階段は、右側を歩きましょう。

・用のない時に、学習室や特別教室には入りません。

・休み時間は次の時間の準備をして、教室で落ち着いて過ごしましょう。

・業間休みは外に出て、校庭で元気に遊びましょう。教室に残る理由がある時には、先生に話しましょう。

・外では、ぼうしをかぶりましょう。

・いじめや嫌がらせ、相手の心を傷つけることは絶対にしません。

【下校・放課後】

・寄り道をせずに、決められた道で帰ります。

・遊びに行くときは、「だれと、どこで、何時まで」遊ぶのかを必ず家の人に伝えましょう。

・子どもだけで、お金を持って遊びに行きません。

・子どもだけでゲームセンターやカラオケには行きません。

・学校に遊びに来た時は、自転車を押して入りましょう。

・忘れ物を取りに学校には来ません。(鍵や薬など、どうしても困るものは先生に相談をしましょう。)

◎学習に集中して取り組もう!

【持ち物】

- ・学習や係活動で使わない物は、学校には持ってこないようにしましょう。(キーホルダー、シールなど)
- ・学習や生活に必要なと思うものや、持ってきて良いか迷ったものがあたら、必ず先生に相談してから持って来ましょう。

- ・学習に使う道具は、学習に集中できるものにしましょう。シンプルで、整理整頓がしやすいものをおすすめします。(シャー

ペンシル、折りたたみの定規は使いません。)

【授業中】

- ・先生や友達の方を見て、話を聞きましょう。
- ・「分からない」「まちがえた!」は恥ずかしいことではありません。たくさん挑戦してみましょう。

ふてばこ なかみ 筆箱の中身

- ・鉛筆(B~6B程度)・・・5本程度
- ※1年生は6Bを中心に使います。
- ・消しゴム・・・・・・・・・・1こ
- ・赤青鉛筆・・・・・・・・・・各1本
- ※1年生は赤鉛筆のみ使います。
- ・ネームペン・・・・・・・・・・1本
- ・じょうぎ(折り畳み×)・・・1本

◎大人になった時に大切な力やマナーを身につけよう!

- ・友達や先生、地域の人に「あいさつ」をしましょう。
- ・「ありがとう」「ごめんなさい」など、素直に言えるようになりましょう。
- ・くつのかかとをそろえたり、教室の整理整頓をしたり、身の回りを整えて生活しましょう。
- ・チャイムで授業が始められるように、時間を守って行動しましょう。
- ・静かに時間いっぱい掃除をしましょう。
- ・分からない時は「教えて」、困っている時には「助けて」を言えるようになりましょう。

子どもたちが安全で安心な生活を送ることができるように、ご家庭でもお話しください。
たくさん書いてありますが、太字のところは日頃から学校でも確認しております。

<登下校について>

- ① 通学班の集合時刻、出発時刻を守りましょう。
- ② 忘れものに気がついても取りに帰れませんので、次の日の準備をしっかりとっておきましょう。
- ③ 欠席するときは、通学班のメンバーにお休みすることを必ず伝えてください。
- ④ 交通指導員さん、スクールガードリーダーさん、旗当番の方にあいさつをしましょう。
- ⑤ 危険防止のため、両手には荷物をもたないようにしましょう。
- ⑥ 班長から順に1年生から6年生、最後に副班長がならんで登校します。班は一列であるきます。
- ⑦ 石や缶をけったり、畑や駐車場、人の土地などに入ったりしないようにしましょう。
- ⑧ 通学路をとおりましょう。
- ⑨ 班長、副班長のいうことをよく聞いて行動しましょう。
- ⑩ 横断をまってくれた運転手さんにお礼を言いましょう。
- ⑪ 校門に入ってから通学班は解散します。
- ⑫ 帽子の色は登校では黄色（班長は学年色）、校内では学年色にします。

<不審者による被害にあわないために>

- ① 学年ごとに一斉に集団下校を行い、1人で帰らないようにしましょう。
- ② 防犯ブザーが鳴るか、定期的に確認してください。
- ③ 「きょうはイカのおすし」

きょ（距離をとる） 「前へならえ」した時の2倍くらいの距離があるとにげやすい。
う（後ろに注意） 暗いところ、ひとおりの少ないところは避ける。1人で遊びません。
は（はやめに帰る） タヤけ放送を守ります。遊びにでかけるときは「どこで、だれと、なにを、いつ帰るか」を家の人にはっきり伝えます。
いカ（ついて行かない） 知っている人でもむやみについていきません。
の（乗らない） いったん車に乗せられたら大変なことになります。
お（大声を出す） 大声がだせないときもあります。家の中で防犯ブザーをならす練習をしてください。
す（すぐ逃げる） 近くの人や家に助けを求めます。不審な車の向きと逆に逃げます。
し（知らせる） すぐ110番してもらいます。できるだけ、不審者の特徴や車の特徴、ナンバーなどを覚えておきます。

<交通事故にあわないために>

- ① 横断歩道や道路を渡るときは、右左右をよく確かめてから、手をあげて渡りましょう。
- ② 歩行者用信号機が点滅したら、とまりましょう。
- ③ 自転車に乗るときは、ヘルメットをかぶりましょう。
- ④ タヤけ放送が鳴ったら、自宅へ帰りましょう。
- ⑤ 横断歩道や歩道橋を渡ります。駐車中の車の前後から横断しないようにしましょう。
- ⑥ 自転車では左側を通行し、二人乗り、横に広がって走る、傘をさして乗ることがないようにしましょう。
- ⑦ 定期的に自転車の整備点検をお願いします。（サドルの高さ、ブレーキなど）

楽しく学校生活を 送ることができるように



1 幼稚園や保育園と小学校のちがいは？

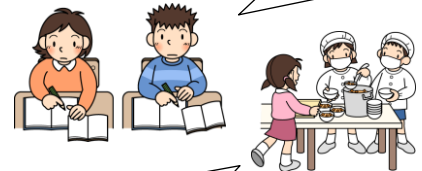
登校班で歩いて学校へ通います。



時間割に沿って生活をします。45分の勉強が5時間。その合間に休み時間があり、給食や掃除もあります。



ほとんど教室で席に座って学習します。



毎日、国語の教科書の文章を読む音読やプリントなどの宿題がです。



お弁当の日があまりなく、ほぼ毎日給食を食べます。

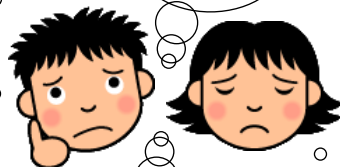
2 入学前後こんな不安を抱えるかもしれません

ママと離れて、長い時間学校に行くのはいやだなあ。

知らない子ばかり。いっしょに遊べるかな。

5時間もじっと席に座っているのは、いやだな。

字を読んだり、書いたりするのは難しくてきらいだな。



次々にやることあってわからない。疲れちゃうよ。

教科書にノート。使う物がいっぱいわからないよ。

家に帰っても宿題や明日の準備で忙しい！遊ぶ時間がないよ。

給食はきれいなものがいっぱいいていやだな。

3 入学後のサポートシステム

☆必要に応じて、教育センターや医療機関などの関係機関とも連携を図っていきます。

教育相談

生活面や学習面についての相談を保護者の方と学校にて随時行っています。

通常学級

担任が授業や生活の場面でその子に応じたサポートを行います。

特別支援学級 (なかよし学級)

お子さんの理解に合わせて、その子のペースで学ぶ学級があります。登下校については、原則として保護者の方に送迎をお願いしています。

通級指導教室 (すくすく) ※校内で通級

お子さんの苦手なこと（気持ちのコントロールや友達との関わり方など）を改善するためにサポートする教室です。

通級指導教室 (ことばの教室) ※校内で通級

お子さんの言葉に関する苦手なことを改善するためにサポートする教室です。

日本語教室 ※校内で指導

外国につながるのあるお子さんが、安心して生き生きと学校・社会・家庭生活を送ることができるように、お子さんと家庭をサポートするための教室です。

学校はインクルーシブ教育の場です！

学級には様々なお子さんがいます。得意なこと、苦手なことが一人一人違います。学校生活や学習において「うまくできない」「わからない」と感じているお子さんの困っていることに合わせてサポートし、どの子も楽しい学校生活を送ることができるように家庭と学校、医療、保健、福祉等が連携を強化していく新しい教育が始まっています。



お子さんのことを 教えてください

「友だちと仲良くできるか?」「勉強についていけるかな?」など、心配や不安に感じていることをぜひご相談ください。入学前の情報共有が早期支援につながります。お子さんや保護者の皆様が感じている不安を少しでも解消し、小学校生活がスムーズにスタートできるように、ご家庭と学校で協力して一緒に考えていきたいです。

相談は随時受け付けています！

下のチェックリストで○が3個以上の時はぜひご相談ください。(窓口：特別支援コーディネーター 篠原)

項目	○	項目	○
①言葉が少ない・言葉で表現することが苦手		⑪離席が多い・多動	
②話を聞いていないことが多い		⑫パニックになる	
③聞き返すことが多い		⑬感情の起伏が大きい	
④数を数えることが苦手		⑭チック・場面緘黙がある	
⑤排泄が一人では困難		⑮友だちとトラブルが多い	
⑥忘れ物が多い		⑯感情表現が苦手	
⑦衣服の着脱が一人で困難		⑰人の気持ちの理解が苦手	
⑧落ち着きがない		⑱気が散りやすい	
⑨すぐに手が出してしまう		⑲集団生活が苦手	
⑩言葉が乱暴なことが多い		⑳登園をしづむことがある	

学校給食について

1 食に関する指導の目標

- ① 食事の重要性、食事の喜び、楽しさを理解する。
- ② 心身の成長や健康の保持増進上で望ましい栄養や食事のとり方を理解し、自ら管理していく能力を身に付ける。
- ③ 正しい知識・情報に基づいて、食物の品質及び安全性について自ら判断できる能力を身に付ける。
- ④ 食べ物を大事にし、食べ物の生産等にかかわる人々への感謝の気持ちをもつ。
- ⑤ 食生活のマナーや食事を通じた人間関係形成の能力を身に付ける。
- ⑥ 各地域の産物、食文化や食に関わる歴史等を理解し、尊重する心をもつ。

2 給食費について

- (1) 給食費の徴収は、4月～7月分は、その翌月（8月分は無し）、9月～3月分は当月末です。
月額4,150円で3月は調整額になります。

3 納入方法

- (1) 口座振替で行います。振替日等については、入学後に給食センターから通知されます。
- (2) 振替ができない口座については、給食センターから現金納入について通知されます。現金納入もできない場合は、鶴ヶ島市から督促があります。鶴ヶ島市の督促を受けないようにご協力をお願いします。

4 その他

- (1) 給食を止める旨の連絡をいただいた後、連続6回以上の欠食がある場合は、還付の対象になります。
病気・怪我等で給食を止める場合は、担任又は事務室までご連絡ください。
還付に係る清算は、3月分の給食費で行います。
- (2) 給食費の無償化については未定です。口座振替依頼書を提出していただいても、無償化になった場合には口座振替は行われません。

令和8年度 就学援助のお知らせ

鶴ヶ島市では、市内の小・中学校に通学するお子さんが円滑に義務教育を受けることができるよう、下記の内容の就学援助を行っています。

4月からの援助を希望される方は

令和8年3月31日(火)までに申請してください。



1 援助を受けることができる方（次のいずれかに該当し、市が認定した方）

- ①収入が少なく経済的に困りの方で、認定基準の範囲内の方
- ②生活保護が停止又は廃止となった方
- ③市民税が減免又は非課税となった方
- ④国民年金保険料又は国民健康保険税が減免又は猶予された方
- ⑤児童扶養手当を受けている方

2 認定となる所得の目安（基準額）

世帯人数	世帯構成	年間所得金額（目安）
2人	親30歳、子6歳	200万円以下
3人	父36歳、母36歳、子8歳	290万円以下
4人	父45歳、母45歳、子14歳、子8歳	360万円以下
5人	父45歳、母45歳、子14歳、子8歳、祖母68歳	410万円以下

※ 上記の「年間所得金額」は、給与所得の方の場合は『給与所得の源泉徴収票』の「給与所得控除後の金額」、事業所得の方は『確定申告書』の「所得金額の合計」です。

※ 実際の基準額は、世帯の人数、年齢、社会保険料、生命保険料等により異なります。

※ 上記の「年間所得金額」は、あくまでも目安としてご覧ください。

3 申請方法

下記の書類をご準備いただき、**学校教育課（市役所5階）**で申請してください。

申請書は学校教育課にあります。また鶴ヶ島市公式ホームページよりダウンロードもできます。

- ① 手続きに来られる方の身分を証明できるもの（**運転免許証**など）
- ② 振込先がわかるもの（**通帳、キャッシュカード**など）
- ③ 児童扶養手当を受給されている方は、証書、決定通知などをご提示いただくか、コピーを添付してください。
- ④ 令和8年1月1日に鶴ヶ島市に住民登録がない方はマイナンバーカード等が必要です。
（16歳以上の同居者全員分）。詳しくはお問合せください。

※税の申告が未申告だと審査ができません。必ず申告をしてください。

【裏面もご覧ください】

4 援助内容

(※援助金額は、令和7年度の内容です。)

項目	援助額		備考
	小学生	中学生	
学用品費	年額 11,630 円	年額 22,730 円	対象：全学年
通学用品費	年額 2,270 円		対象：1年生を除く
新入学準備費	57,060 円	63,000 円	対象：1年生（入学年度の前年度3月までに申請のあった方）※
校外活動費	参加者全員が一律に負担した金額で 下記の金額以内		社会科見学、自然体験学習、 スキー教室、演劇鑑賞 等
宿泊なし	年額 1,600 円	年額 2,310 円	
宿泊あり	年額 3,690 円	年額 6,210 円	
修学旅行費	年額 22,690 円	年額 60,910 円	参加者全員が一律に負担した金額で、左記の金額以内
学校給食費	現物支給		保護者口座への支給はありません
医療費	自己負担額		学校保健安全法施行令に定める疾病にかかり、学校の健康診断において治療指示を受けたもの。

※ 新入学準備費の受付は令和8年3月31日（火）までです。なお、令和8年1月30日（金）までに申請し認定された方は、令和8年3月に支給予定です。

5 審査結果

提出された書類により7月ごろに、認定または否認定の通知を送付します。

なお、認定または否認定決定までに納期となる学校給食費は口座から引き落としません。

認定とならなかった場合、学校給食費を4月まで遡ってお支払いください。

6 その他

この制度はいつでも申請していただけますが、認定された場合、援助の対象は申請月の翌月からとなります。一度認定された方でも毎年度申請が必要です。

7 問合せ先 学校教育課学務担当 049-271-1111（内線526）



気づいてあげたい 子どもからの『サイン』

- 夜に眠れない。(布団に入っても寝付けない様子がある。)
- 朝起きることができない。(目は覚めているが、布団からでることができない。)
- 寝すぎる(一度寝ると寝すぎてしまい起きられない。)
- 朝になると、体調不良を訴える。(頭痛・腹痛・吐き気・体のだるさ・めまい・耳鳴り 等)
- 午前中は体調不良を訴えるが、午後には元気になる。(学校の無い日は元気)
- 食欲がない。食べる量が減った。食べ過ぎる。
- 無気力(笑顔が減った。疲れている。宿題に取り組めない。外に出たがらない。等)
- イライラしている。(ネガティブな発言「どうせ・・・」「自分なんて・・・」等)
- 友達と遊ばなくなった。
- 「学校に行きたくない。」と言う。(遅刻や早退・欠席が増えてきている。)



お子様の「サイン」に気がついたら・・・

鶴ヶ島市には、お子様自身や保護者の方がご相談できる場があります。不安や悩みをご家庭だけで抱えずに、ぜひご相談ください。

☆在籍小中学校(担任の先生・スクールカウンセラー・中学校さわやか相談員 など)
・鶴ヶ島市内の小中学校には、週に1回スクールカウンセラーが配置されています。

☆教育センター(教育相談員)〔月曜日～金曜日の9:00～16:30(祝日を除く)〕

【来所】・教育相談(事前に電話予約が必要です)049-286-8993

【電話】・電話教育相談 049-286-8993

・いじめ専用ダイヤル 049-279-5144 ※上記以外の時間帯は留守番電話に繋がります

【メール】・いじめ相談メール ijimesoudan@city.tsurugashima.lg.jp



鶴ヶ島市 教育支援室『アペルト』をご存じですか？

「学校に行けない。」「学校に行きたくない。」そんな子どもたちの「心の居場所づくり」や

「心のエネルギーの回復」を目指す教室です。家庭や学校と連携しながら、社会的自立への支援を行っています。

【場所】・鶴ヶ島市立教育センター内(住所:鶴ヶ島市脚折1922-10)

【お問い合わせ】・在籍小中学校(まずは学校にご相談ください)

・鶴ヶ島市立教育センター電話教育相談 049-286-8993



その他 埼玉県の相談窓口等について

☆埼玉県立総合教育センター よい子の電話教育相談(無休 24時間)

【児童生徒用】#7300 又は 0120-86-3192 【保護者用】048-556-0874 【Eメール相談】soudan@spec.ed.jp

☆埼玉県こども安全課 子どもスマイルネット(平日 10:30～18:00)048-822-7007

☆埼玉県こころの電話(平日 9:00～17:00)048-723-1447

☆埼玉県 子供たちと保護者のための不登校支援サイト(右記QRコード)

☆困ったときの相談窓口(埼玉県HP)(右記QRコード)



不登校支援サイト



困ったときの相談窓口

鶴ヶ島市の通級指導教室

通級指導教室とは？

学校での学習や生活場面で、様々な原因によって本来の力を出し切れない児童・生徒に対して、**児童・生徒の自立を目指し、特性による困難を改善・克服するために、一人一人の状況に応じた指導を行う教室です。**

特性により、こんな願いをもつ子どもを支援します

- 正しい発音で話をしたい。
- 言葉をスムーズに出せるように練習がしたい。
- 自分の気持ちをコントロールして友だちと仲良くしたい。
- 落ち着いて先生や友達の話聞き、一緒に活動したい。
- 順番やゲームのルールを守って、友だちと楽しく遊びたい。
- 「書く」「読む」など、特定の学習へのつまずきを改善したい。



通級指導教室には、どんな種類があるの？

【難聴・言語の通級指導教室】(小学校のみ)

話す時に言葉がスムーズに出てこなかったり、特定の音を誤って発音していたりすることがある等、ことばに困り感を抱える児童への支援を行います。

【発達・情緒の通級指導教室】(小・中学校)

感情のコントロールや友達とのコミュニケーションの苦手さ、こだわりの強さ等により、学習面や生活面での困り感を抱える児童・生徒への支援を行います。

通級指導教室で指導を受ける時間や先生は？

●指導日・時間

普段は、在籍する通常の学級で学習し、週に1回程度、決められた曜日・時間に通級指導教室で指導を受けます。

※通級による指導の時間割は、通級指導教室設置校で定められた、担当教員の勤務時間の中で行うことになります。

●指導を担当する教員

自校の教員が指導する場合(自校指導)と、他校の教員が指導する時間だけ巡回して指導する場合(巡回指導)があります。

指導形態は？

・基本的に、1対1の個別指導を行います。お子様の様子や課題に応じて2~3人の小集団指導を行うこともあります。

※指導の内容により、保護者に同席していただく場合もあります。



通級指導教室に通うには、どうすればいい？

①教育相談

お子様に関する不安や悩みについて、在籍する学校に相談してください。

②校内支援委員会

在籍する学校の教職員やスクールカウンセラー等が、通級による指導を含め、支援方法について検討します。

③鶴ヶ島市就学支援委員会

学校や保護者からの聞き取りや、観察による本人の状況、本人の得意・不得意を数値化し、発達のバランスを把握するWISC検査の結果などをもとに、適切な支援について鶴ヶ島市就学支援委員会の委員（医師・言語聴覚士・作業療法士・理学療法士等の専門家）で協議をします。

④保護者・本人との確認

鶴ヶ島市就学支援委員会での協議結果をもとに、学校と本人・保護者で最終的な希望を確認します。

⑤通級による指導の開始

学校長の許可を得て、通級による指導が開始されます。



通級指導教室に関する相談はどこにすればいい？

●お子様が在籍する学校

担任の先生や特別支援教育コーディネーターにご相談ください。

●鶴ヶ島市立教育センター

【電話教育相談窓口】049-286-8993

※教育相談員がお話を聞かせていただきます。電話予約の上、教育センターでの面談も可能です。

「ことばの教室」からのお知らせ

【家庭でできる きこえとことばの簡易検査について】

1. きこえの検査：一番簡単なのは、「ささやき声」による検査です。

やりかた：たとえば、数種類の絵が描かれた一枚のシート（カレンダーや漫画のキャラクター下敷きなどでも構いません）を見せ、ささやき声で絵の名称を言い、それを指ささせます。

質問例…「〇〇は、どれ？」「〇〇するときを使うものは、どれ？」

○「ささやき声による検査」を通じて、正しく聞き取れているか、注意して聞く力があるかなどを確かめることができます。お子さんのきこえについて、日常生活上の支障の有無を大まかに知ることができます。

2. 発音の検査：まずは物の名前を言わせてみましょう。

やりかた：下の表の8つの単語を言わせてみましょう。

実物や絵を見せて言わせたり、文字が読めるお子さんなら読ませてみます。復唱（大人が言って真似させる）でも大丈夫です。

正しく読めたら○印、違う音に聞こえたら聞こえたとおりに下に書き留めておきましょう。

りんご	すいか	つみき	じてんしゃ
ごはん	ぞう	ひこうき	らんどせる

気になる音があったときは、さらに同様の音の入った単語を言わせて確かめます。

例：「すいか」が「しゅいか」とか「ついた」「すいた」のように聞こえたら、さらに「すすめ」「からす」「スカート」などの単語を言わせてみましょう。

※きこえや発音のことで気になることがありましたら、鶴ヶ島市立教育センター（TEL：049-287-3858）まで、お気軽にお電話ください。

下校班お迎え当番表作成の流れ

南小学校では、子供たちが安全に下校できるように、地区ごとにまとまって学年下校をしています。下校がスムーズにできるよう入学後の1年生に対して保護者の皆様には2週間の見守りをお願いしています。下校路の安全確認をしながら、歩道を通ること、横断歩道は手を挙げるなど一緒に帰りながら教えていただくと幸いです。ご協力お願いします。

1 地区ごとに集まる

- 表示を見て地区ごとに集まります。（学童に入る方もご自宅の地区に入ってください。）
- メンバーが全員いることを確認します。

2 下校グループを作る

- 人数の多い地区、同じ地区でも方向が違う場合は、グループを分けます。
- 学童入室の場合は、同じ下校グループの方に『学童』であることを伝えてください。

3 下校グループごとにお迎え当番を決める

- 列の前後についていただくため、原則2名は必要です。（学童の方もご協力をお願いします。）
- お迎えが1名になる場合には、近くの職員にご相談ください。
- お迎え当番表には、お迎え当番の集合時刻が書かれています。余裕を持ってお越しください。
- 集合場所は、1年生教室窓側の花壇の前です。

4 当番表に記入する

- 台紙に貼ってあるお迎え当番表に、お子さんのお名前・電話番号・お迎えの当番の方のお名前を書き、職員に提出してください。・入学のしおりの表にも必要事項をご記入ください。

5 教材等の購入

- ★下校班名簿の作成後、体育館の後方にて教材等のご購入をお願いします。

連絡

- 学童児童の保護者の方もお迎え当番にご協力ください。（下校路を知っていただく、保護者同士のコミュニケーションを図る、大勢で見守ることをねらいとしています。）
- 入学説明会後に転入児童が入った場合は、学校で調整させていただき、お迎え当番の回数をそろえ、参加できる日をお知らせします。
- 入学までの間に、転校や学童入所等の変更がありましたら、同じグループの方と学校に必ずご連絡ください。
- お迎え当番期間のあとに、下校人数が少ないグループは、安全を確保するために、他の班と途中まで一緒に下校することがあります。登校路と下校路が変わることがあります。ご了承ください。

下校班お迎え当番表

地区名 ()

作成の手順

- ①当番表にお迎え担当を記入してください。調整をお願いします。
- ②連絡先を記入してください。学童の方は下の表に○を付けてください。

1 当番表の作成

日	曜	授業時間	お迎え当番 集合時刻	行事	お迎えに来られる方（2名）	
8	水		なし	入学式	保護者の方と下校します。	
9	木	3時間	なし	一斉下校	通学班で下校します。	
10	金	3時間	11:35		①	②
11	土					
12	日					
13	月	3時間	11:35		①	②
14	火	3時間	11:35	発育測定	①	②
15	水	3時間	11:35		①	②
16	木	4時間	13:20	給食開始	①	②
17	金	4時間	13:20		①	②

2 連絡先

学童	お子さんの名前	電話番号	学童	お子さんの名前	電話番号

3 お願い

- お迎え当番の方は、余裕を持って（下校集合時刻前までに）お越しください。
- 4月20日（月）からは、子供たちだけの下校になります。下校の見守りをお願いします。